

HASLE-LØREN ISHOCKEY ELITE

Resultatregnskap

	Note	2018	2017
DRIFTSINNEKTER			
Salgsinntekter	2	328 231	427 144
Andre driftsinntekter	2	756 282	835 643
Sum driftsinntekter		1 084 513	1 262 787
DRIFTSKOSTNADER			
Varekostnader	4	339 186	351 882
Lønnskostnader	3	233 850	211 555
Andre driftskostnader	4	629 822	452 699
Sum driftskostnader		1 202 858	1 016 136
DRIFTSRESULTAT		-118 345	246 651
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Renteinntekter		108	124
Rentekostnader		-	-
Netto finansposter		108	124
ORDINÆRT RESULTAT FØR SKATTEKOSTNAD		-118 237	246 775
ARSRESULTAT		-118 237	246 775
OVERFØRINGER OG DISPONERINGER			
Overføring til/(fra) annen egenkapital	8	-118 237	246 775
Sum		-118 237	246 775

HASLE-LØREN ISHOCKEY ELITE

Balanse 31.12

	Note	2018	2017
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Kundefordringer	5	1 800	23 050
Andre kortsiktige fordringer	6	30 205	52 429
Sum fordringer		32 005	75 479
Bankinnskudd, kontanter og lignende		193 406	220 738
Sum omløpsmidler		225 412	296 217
SUM EIENDELER		225 412	296 217
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	150 515	268 752
Sum opptjent egenkapital		150 515	268 752
Sum egenkapital	8	150 515	268 752
GJELD			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	-	-
Annen kortsiktig gjeld	9	74 897	27 465
Sum kortsiktig gjeld		74 897	27 465
Sum gjeld		74 897	27 465
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		225 412	296 217

Oslo, 14. februar 2019

Magnus Færøy
Styreleder

Elia Hoelstad
Styrets nestleder

Thomas Falsh
Styremedlem

Stian Langel
Styremedlem

Michael Friedman
Styremedlem

HASLE-LØREN ISHOCKEY ELITE

Noter til årsregnskapet 2018

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med Regnskaps- og revisjonsbestemmelser for små organisasjonsledd tilknyttet NIF.

Hovedregel for klassifisering av eiendeler og gjeld

Regnskapet er ført etter regnskapsprinsippet. Dette innebærer at inntekter er registrert i den periode de er inntjent og utgifter er registrert i den periode de er påløpt.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventede tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Inntektsføringsprinsipper

Driftsinntekter og offentlige tilskudd inntektsføres når de er opptjent.

Sponsorinntekter inntektsføres over avtaleperioden.

Barteravtaler inntektsføres på grunnlag av de mottatte verdier i den perioden verdien mottas. Motsvarende kostnader blir kostnadsført i samme periode.

Periodiseringsregler

Utgifter kostnadsføres i samme periode som tilhørende inntekt.

For prosjekter som har øremerkede midler der aktiviteten ikke er fullført ved periodens utløp, foretas det inntektsavsetninger.

Note 2 Salgs- og driftsinntekter

	2018	2017
Sponsorinntekter	256 000	237 000
Andre salgsinntekter	-	-
Grasrotandel	72 231	75 784
Utstyrsavtale *)	-	114 360
Sum salgsinntekter	328 231	427 144
Dugnadsinntekter	12 424	17 800
Billettinntekter	75 976	84 131
Medlemskontingenter	8 200	9 900
Overføringer fra Hasle-Løren Idrettslag **)	514 262	610 738
Tilskudd Kultur- og idrettsbygg, oppussing garderobe	50 000	-
Momskompensasjon	52 495	38 642
1911-medlemsskap	13 986	26 754
Andre driftsinntekter	28 939	47 678
Sum andre driftsinntekter	756 282	835 643

*) Barteravtale 2017, rabattavtale 2018.

***) Inklusiv kr 25 000 øremerket oppussing av garderobes.

HASLE-LØREN ISHOCKEY ELITE

Noter til årsregnskapet 2018 forts.

Note 3 Lønn- og personalkostnader

Denne posten inkluderer lønn og andre personalkostnader samlet for trenere, støtteapparat og andre.

	2018	2017
Lønn	190 331	177 484
Arbeidsgiveravgift	19 308	11 715
Bilgodtgjørelse	24 211	22 356
Sum	233 850	211 555

Det er ikke utbetalt honorarer eller godtgjørelse til styret eller revisor.

Note 4 Varekostnad og andre driftskostnader

	2018	2017
Innkjøp utstyr	328 363	341 918
Innkjøp 1911-klubben	10 823	9 964
Sum	339 186	351 882
Dommerkostnader	106 877	117 650
Overgangsgebyr	34 000	9 000
Lagavgift	27 550	28 100
Reisekostnader	282 183	261 882
Gaver	1 327	-
Forsikring	1 682	1 682
Annen kostnad *)	176 203	34 385
Sum	629 822	452 699

*) Av annen kostnad i 2018 utgjør oppussing av garderober og annet innkjøpt inventar kr. 91 584.

Note 5 Kundefordringer

Kundefordringer er oppført til pålydende med fradrag for usikre fordringer kr. 10 000.

Note 6 Andre kortsiktige fordringer

	2018	2017
Grasrotandel 3. tertial	29 332	36 682
Mellomværende Hasle-Løren idrettslag	-	14 806
Fordring lagleder	873	941
Sum	30 205	52 429

Note 7 Bankinnskudd

Likvide midler utgjør kr. 193.406 per 31. desember 2018 (kr 220.738 per 31. desember 2017).

HASLE-LØREN ISHOCKEY ELITE

Noter til årsregnskapet 2018 forts.

Note 8 Egenkapital

	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital pr 1.1.2017	21 977	21 977
Årets resultat 2016	246 775	246 775
Egenkapital pr 31.12.2017	268 752	268 752
Årets resultat 2018	-118 237	-118 237
Egenkapital pr 31.12.2018	150 515	150 515

Note 9 Annen kortsiktig gjeld

	2018	2017
Leverandørgjeld	-	-
Mellomværende Hasle-Løren idrettslag	65 079	2 890
Annen kortsiktig gjeld	9 818	24 575
Sum	74 897	27 465

Note 10 Antall medlemmer

Ved utgangen av året var totalt antall medlemmer 43 (45 per 31. desember 2017).

Note 11 Fortsatt drift

Styret bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er til stede og denne forutsetningen er lagt til grunn ved utarbeidelsen av regnskapet.

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Lørenhallen AS

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Lørenhallen AS' årsregnskap.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2018
- Resultatregnskap for 2018
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2018, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Ledelsen er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke annen informasjon, og vi attesterer ikke den andre informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at annen informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig

for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

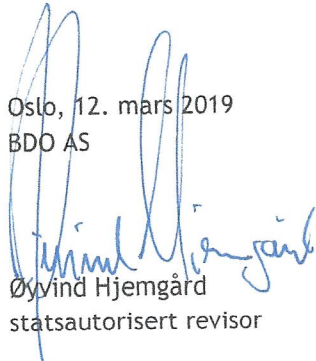
For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 12. mars 2019
BDO AS



Øyvind Hjemgård
statsautorisert revisor